

軽希望番号送付予約業務のご案内

郵送・FAXで希望番号の予約申込が出来ます。

送付予約のお申し込み方法

- 以下のものが同封されています。ご確認ください。
 - 希望番号送付予約業務のご案内（今お読みになっているペーパーです。）
 - 希望番号申込の手引
 - 抽選対象・一般希望番号申込書（様式5）
 - 返信用封筒（FAX申込の場合は無し）
- ご案内及び手引をよく読み、希望番号申込書を記入して下さい。又、下記のいずれかをご用意して下さい。
 - 自動車検査証（コピー）
 - 自動車検査証返納証明書（コピー）
 - 自動車予備検査証（コピー）
 - 完成検査終了証（コピー）
 - その他車台番号を特定できるもの（コピー）
- 同封の返信用封筒に切手を貼り、申込書と上記のいずれかを封筒に入れ郵送して下さい。FAXでお申込の方はFAXして下さい。又、同時に交付手数料（プレート代）、事務手数料及び送付費用（返送ご希望の方のみ）を送金して下さい。（送金方法は別紙）
- 抽選対象・一般希望番号申込書が当センターに届き**入金を確認次第(最終入金確認は16時)、予約**（抽選対象希望番号の場合は受付をし、当選後予約）**を行います。**このとき申込書に不明な点等があった場合、電話でご連絡させていただきます。連絡が取れないときは、連絡できるまで予約は致しません。
- 予約又は受付が完了次第、希望番号予約（受付）内容確認書・予約済証引換証をFAX致します。（FAXのない方はお電話します）内容を確認して下さい。間違いがあった場合、当日16時までにご連絡頂ければ訂正することができます。**記入内容に間違いがあった場合、希望番号による届出が出来なくなります。**
- 抽選対象希望番号は申込者の申し出がない限り、当選するまで申込手続きを行います。当選結果は毎週お知らせ致します。
- ご予約頂いた予約済証は、返送ご希望の方は実費で返送致しますが、登録日まで当予約センターでお預かりも致します。（お預かりは無料です。）この場合は、FAXした予約済証引換証を必ずご持参下さい。
- 交付可能年月日から有効期間内に札幌地区軽自動車協会ですり済証を添付の上書類審査をし、軽自動車検査協会札幌主管事務所で届出申請を行い、新しい自動車検査証が交付されましたら、札幌地区軽自動車協会ですりナンバープレートを受けとって下さい。**届出申請の必要書類等は、札幌地区軽自動車協会にご確認ください
- ナンバープレートを受け取りましたら、自動車に取り付けて下さい。
- ご不明な点またはご質問がございましたら、札幌地区軽自動車協会までお問い合わせ下さい。

希望番号申込の手引

希望番号申込書記入に当たっての注意事項

1. 希望する4ケタ以下の数字を記入していただきますが、抽選対象希望番号は下記の16通りからお選び下さい。一般希望番号はこれ以外の番号よりお選び下さい。

・・・1	・・・7	・・・8	・・88	・333	・555	・777
・888	1111	3333	5555	7777	8888	2019
2020	2525					

注1 当予約センターで予約できる車種は、軽自動車「4」「5」「8」ナンバーの自家用車です。(黄地のナンバープレート)

注2 記入に当たっては、「HB」「B」「2B」の鉛筆又はシャープペンシルを使用して下さい。

注3 申込書(様式5)は以下のとおり枠いっぱい**正しく楷書**で記入して下さい。

2. 車種分類は、
- | | |
|-------------------|---|
| 4ナンバー車(軽貨物)は…………… | 4 |
| 5・7ナンバー車(軽乗用)は……… | 5 |
| 8ナンバー車(軽特種)は…………… | 8 |

注4 構造変更等で車種分類が変わる場合は、特にご注意下さい。
車種分類を間違っ**て**申込みますと、予約した番号で登録できません。
この場合、新たに申込みをしなければなりません。

3. 用途は、
- | | |
|------------|---|
| 自家用車は…………… | 1 |
|------------|---|

4. 標板の種類は
- | | |
|-------------------------------|---|
| ペイント式(通常 の プレート)は…………… | 1 |
| 字光式(字が光るプレート)は…………… | 2 |

注5 字光式を選択した場合は、照明器具が必要になります。

注6 現在、照明器具が付いている車は不要です。

5. 標板の大きさ**と**枚数は
- | | |
|-----------|---|
| 乗用車は…………… | 4 |
|-----------|---|

注7 枚数は通常2枚、トレーラや三輪車は1枚となります。

6. 車台番号は、自動車検査証の「車台番号」欄に記載されている車台番号を記入して下さい。

7. 自動車検査証(または自動車検査証返納証明書)に記載されている車両番号を記入して下さい。

8. 使用者の氏名又は名称は、漢字で正しく記入し姓と名の間は1マス空けて下さい。
又、法人の場合は省略せず正式名称で記入して下さい。

注8 使用者名は、自動車を登録申請する際の使用者名を記入して下さい。

9. 受付証、予約済証の再発行を申込の方のみ記入して下さい。

10. 申込者の欄は、申込まれる方のお名前、電話番号等を記入して下さい。

- 1 1. 送付受付日(午後4時まで)に到着し入金の確認が取れたものに、抽選対象希望番受付証を発行します。翌週の抽選日に当選した場合、抽選日に希望番号予約済証を発行します。(但し抽選日が祝日等の場合は、翌業務取扱日の発行となります。)
その日から起算してペイント式は4業務日、字光式は6業務日の日が、自動車車両番号標交付可能日となります。(例:月曜日に予約するとペイント式は木曜日から、字光式は翌週月曜日から交付できます。)
- 訂正、変更及びキャンセル等は送付受付処理以降、一切出来ませんのでご注意ください。**
- 1 2. 希望番号予約済証は直ちに返送致しますので、自動車車両番号交付可能年月日以降の届出申請の際、忘れずに添付して下さい。ご希望の方は当センターで保管も致します。FAXした希望番号予約済証引換証と引換えますので、届出申請前に当センターにお寄り下さい。
- 1 3. 希望番号予約済証の有効期間は、自動車番号標交付可能年月日より1か月です。(希望番号予約済証に記載されています。)有効期間を過ぎた場合、無効となり、ナンバープレートは廃棄処分となります。この場合でも交付手数料及び事務手数料等は返還できませんので、ご注意ください。
- 1 4. 万一、希望番号予約済証をき損、紛失した場合、窓口にて310円で再発行(送付でも可)出来ますので、直接お申込下さい。

送付申込に必要な手数料等

① 事務手数料 (当センター事務手数料等)	510円	
② 送付費用 (切手代 450円 + 封筒代 10円)	円	
③ 希望登録番号標交付手数料 (ナンバープレート代)	円	
ペイント式 中型1枚		2,100円
ペイント式 中型2枚		4,200円
字光式 中型1枚		3,300円
字光式 中型2枚	6,600円	
合 計 (① + ② + ③)		円

※代行手数料、送付費用に希望登録番号交付手数料を加えた金額を送金して下さい。

送 金 の 方 法

送金の方法は下記の中からお選びください。尚、振込手数料は申込み者のご負担となりますのでご了承下さい。

①．郵便為替 普通為替又は、定額小為替を組み、書類に同封し簡易書留でお送り下さい。

②．現金書留 申請書等と同時に送付して下さい。

③．銀行振込 次の口座にお振込み下さい。

口座番号 北洋銀行 宮の沢支店 (当) 2001039

口座名 一般社団法人全国軽自動車協会連合会札幌事務所

送 付 先

〒001-0925

札幌市北区新川5条20丁目1-20

一般社団法人全国軽自動車協会連合会札幌事務所
希望番号予約担当係

TEL 011-768-3955

FAX 011-768-4188

抽選対象・一般希望番号申込書

受付証・予約済証再発行申込書 (送付用)

自動車検査証 (新規登録の場合は、自動車検査証返納証明書や完成検査終了証)を参照して正確にご記入下さい。
記入に間違いがあった場合、希望ナンバーによる登録が出来ません。

1. 希望する4ケタ以下の数字を記入して下さい。(頭に0はつきません)

--	--	--	--

2. 自動車種別・車種分類を番号で記入してください。

2	2. 軽自動車		4. 軽貨物 (4 ナンバー)	5. 軽乗用 (5 ナンバー)
			8. 軽特種 (8 ナンバー)	

3. 用途を番号で記入して下さい。

1	1. 自家用(黄ナンバー)
---	---------------

4. 標板の種類を番号で記入して下さい。

	1. ペイント式 (一般のナンバープレート)	2. 字光式 (光るナンバープレート)
	※字光式は、別売りの照明器具を取付ける必要があります。	

5. 標板の大きさと枚数を番号で記入して下さい。

	3. 中型 1 枚	4. 中型 2 枚
	※乗用車は中型 2 枚「4」になります。※枚数=通常は 2 枚。トレーラや三輪車等は 1 枚	

6. 車台番号を記入して下さい。

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

7. 自動車検査証・自動車検査証返納証明書に記載されている車両番号を記入して下さい。

				-				-				
--	--	--	--	---	--	--	--	---	--	--	--	--

8. 使用者の氏名又は名称を記入して下さい。(名義変更が伴う場合は新使用者)

フリガナ																				
氏名又は名称																				

9. 再発行の時は番号で記入して下さい。

	1. 受付証
	2. 予約済証

10. 申込み者の連絡先・送付先等を記入して下さい。(会社の場合は、担当者名も必ず記入して下さい)

申込者	氏 名	
連絡先	※平日の午前 9 時～午後 3 時までに連絡のとれる電話番号を必ず記入して下さい。 携帯電話可	
	TEL	-
	FAX	-
受付証 及び 予約済証の返送		1. 希望しない 2. 希望する (送料別途)
下記は、受付証及び予約済証の返送を希望される方のみ記入して下さい。		
送付先	宛名住所	
	宛名氏名	郵便番号 干

※記入された個人情報、希望番号の予約業務以外には使用いたしません。